

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA REGIONALE ED EXTRAREGIONALE, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. Lgs 30/3/01, N. 165 E SS.MM.II., PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DELLA CHIRURGIA GENERALE O IN ALTRA DISCIPLINA EQUIPOLLENTE OD AFFINE, DA DESTINARE ALLA U.O.C. DI CHIRURGIA GENERALE “FALCONE” DELL’AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA.

In attuazione della deliberazione del Commissario Straordinario n. 665 del 28.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico di mobilità volontaria regionale ed extraregionale, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., per titoli ed eventuale colloquio, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di dirigente medico della disciplina di Chirurgia Generale o in altra disciplina equipollente od affine, da destinare alla U.O.C. di Chirurgia Generale “Falcone” dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente C.C.N.L. Area Sanità e dalla normativa vigente al momento dell’assunzione.

Il presente avviso pubblico verrà espletato in conformità di quanto previsto e disciplinato dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e ss.mm.ii.

Possono partecipare al presente avviso coloro che siano in possesso dei requisiti di seguito indicati

REQUISITI DI AMMISSIONE

- essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende od Enti del Servizio Sanitario Nazionale in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di “Chirurgia Generale” o in altra disciplina equipollente od affine;
- aver superato il relativo periodo di prova nel profilo professionale e disciplina in oggetto;
- essere in possesso del titolo di studio richiesto dal profilo professionale e dei requisiti culturali e professionali richiesti per la copertura del posto da ricoprire;
- essere iscritto all’Albo dell’Ordine richiesto dal profilo professionale;
- essere in possesso di piena e incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale del posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non aver inoltrato istanza alla propria amministrazione per il riconoscimento di inidoneità anche parziale allo svolgimento delle funzioni. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell’immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs n. 81/2008 ss.mm.ii.. Gli aventi titolo

che non si presentassero o rifiutassero di sottoporsi agli accertamenti sanitari predetti decadranno dalla nomina;

- non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari, né essere sottoposto a procedimenti disciplinari presso l'Azienda di provenienza nel biennio precedente al presente avviso;
- non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego ai sensi delle vigenti disposizioni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso; la mancanza, anche, di uno solo dei requisiti sopra indicati comporta l'esclusione dalla procedura di che trattasi. È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento economico, ai sensi di quanto disposto dalla Legge 10 aprile 1991 n. 125 e dagli artt. 7 e 57 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione, con la precisa indicazione dell'avviso, redatta in carta semplice, deve essere rivolta al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, nei modi e nei termini previsti dal presente bando (Allegato "A"). Gli aspiranti candidati nella domanda di partecipazione dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di un Paese Terzo, con i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs 165/2001 e dall'art. 25, comma 2, del D. Lgs n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013 n. 97;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o il domicilio presso il quale inviare eventuali comunicazioni ed un recapito telefonico. I candidati hanno l'obbligo di comunicare eventuali cambi di indirizzo all'Azienda Ospedaliera di Cosenza – U.O. Gestione Risorse Umane la quale non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo PEC/domicilio;
- e) di essere dipendente, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di Azienda o Ente del Servizio Sanitario Nazionale, con la relativa decorrenza e con precisa indicazione dell'Azienda o dell'Ente di appartenenza e del relativo indirizzo della sede legale;
- f) di essere inquadrato nel profilo di Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Generale o in altra disciplina equipollente od affine, indicando l'attuale struttura di assegnazione (unità operativa/servizio e sede);

- g) superamento del periodo di prova;
- h) l'attuale incarico dirigenziale attribuito, con indicazione della tipologia, denominazione e decorrenza;
- i) gli esiti dell'ultima valutazione annuale e di fine incarico dirigenziale;
- j) di non essere soggetto al vincolo di permanenza non inferiore a cinque anni o diverso periodo determinato dalla normativa regionale di riferimento, nella sede di prima destinazione, ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- k) di non essere sospeso, cautelamente o per ragioni disciplinari, dal servizio;
- l) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;
- m) di non aver subito sanzioni disciplinari nel biennio precedente al presente avviso e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- n) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa. Se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;
- o) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;
- p) di essere in possesso dell'idoneità fisica specifica rispetto alla posizione da ricoprire, senza limitazioni allo svolgimento delle funzioni previste per il profilo oggetto di mobilità;
- q) l'eventuale godimento dei benefici ex art. 33, L. n° 104/1992;
- r) la situazione relativa a:
- assenze a vario titolo nell'ultimo triennio;
 - assenze dovute a maternità e congedi parentali fruiti entro il dodicesimo anno di vita dei figli minori;
 - ferie residue;
- s) di accettare, senza riserve, tutte le prescrizioni e condizioni fissate dal bando di mobilità;
- t) l'autorizzazione al trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. lgs 196/2003 e ss.mm.ii..

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura. La mancanza di un solo requisito o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

I candidati che intendono beneficiare della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, relativa alla integrazione sociale ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, dovranno specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi. In tal caso, alla domanda dovrà essere allegata certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre, per tempo, i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679; la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso. Questa Azienda informa i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della competente Unità Operativa con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare autonomo del trattamento è l'Azienda Ospedaliera di Cosenza. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. Tali dati saranno comunicati o diffusi ai soggetti espressamente incaricati del trattamento o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

In allegato alla domanda di partecipazione all'avviso, i concorrenti devono produrre i documenti e i titoli secondo le seguenti modalità.

- originale, qualora il documento riguardi stati e fatti personali non autocertificabili. Si precisa che, in applicazione dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, non potranno essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e che le eventuali certificazioni prodotte dal candidato non saranno prese in considerazione;
- copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale (allegato "B");
- autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e tutti gli elementi nonché le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancanza del documento d'identità preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. I documenti e i titoli allegati

in forme diverse da quelle consentite avranno valore unicamente informativo e, pertanto, non potranno essere valutati. In particolare l'aspirante dovrà allegare alla domanda di partecipazione:

- copia fotostatica di documento di riconoscimento legalmente valido;
- elenco, in carta semplice e in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa, ove esistenti. Le pubblicazioni possono essere prodotte in copia purché il candidato ne attesti la conformità all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio;

tutta la documentazione relativa ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione, ivi compreso un CV formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato e riportante la seguente dicitura "Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero";

- certificato d'idoneità espresso dal medico competente dell'Azienda di appartenenza; Nel CV devono essere indicati i titoli di studio e la qualificazione professionale posseduti e richiesti per l'ammissione alla presente procedura, la partecipazione ai corsi dei quali devono essere indicati la sede di svolgimento; la durata; l'eventuale esame finale nonché ogni elemento utile ai fini della valutazione; convegni, congressi e attività professionali.

MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE DEL SERVIZIO PRESTATO

L'eventuale servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni deve essere autocertificato con la dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato "C") oppure all'interno del curriculum formativo e professionale e deve contenere, pena l'impossibilità di procedere all'attribuzione del relativo punteggio, le seguenti informazioni:

- esatta denominazione dell'Azienda del S.S.N. presso cui il servizio è stato prestato;
- profilo professionale ricoperto;
- natura del rapporto (subordinato, collaborazione, libero professionale ecc.);
- caratteristiche del rapporto di lavoro; - tempo determinato o indeterminato; - impegno orario. In caso di rapporto a tempo parziale occorre specificare la percentuale di detto impegno orario;
- data di inizio e di fine rapporto; - eventuali cause di interruzione dell'anzianità di servizio (aspettativa senza assegni, sospensione disciplinare o cautelare ecc.);
- sussistenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo deve essere, inoltre, indicata la misura della riduzione del punteggio. Le eventuali certificazioni prodotte per attestare la carriera presso Pubbliche Amministrazioni non potranno essere oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 15 Legge n. 183/2011. Per i periodi di effettivo servizio di leva, richiamo alle armi, ferma volontaria, valutabili nei titoli di carriera, è necessario che gli interessati specifichino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se detto servizio sia stato svolto o meno con mansioni riconducibili al profilo della

presente selezione. L'Azienda effettuerà idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 atti a verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze - anche di ordine penale - di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando sarà pubblicato e disponibile sul sito internet aziendale www.aocosenza.it – sezione “Concorsi e Avvisi”, per un periodo di 30 giorni.

Gli interessati dovranno far pervenire, al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza – via san Martino, snc – 87100 Cosenza – domanda redatta in carta semplice, compilata seguendo il modulo, allegato “A”, entro il termine sopra indicato. Le domande di partecipazione all'avviso di che trattasi potranno essere presentate secondo la seguente modalità:

- invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo: **aziendaospedaliacosenza@pec.aocs.it**. Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura, l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato o l'invio tramite PEC intestate a soggetti diversi dal candidato. **Si raccomanda di precisare nell'oggetto della PEC il riferimento alla presente procedura.** La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF (inserendo, tassativamente tutti i documenti in un unico file PDF, inoltrato con un solo invio e senza utilizzare file archivio .zip, .rar. etc.). Si precisa che i documenti che giungeranno con modalità non conformi alle presenti disposizioni comporteranno l'esclusione dalla procedura. L'Azienda Ospedaliera di Cosenza declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili poiché trasmesse in formato diverso da quello PDF o contenente file PDF danneggiato/non leggibile. Si precisa, altresì, che le domande di partecipazione dovranno essere, perentoriamente, pena esclusione, inviate entro e non oltre le ore 23.59 della prevista data di scadenza.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, il mancato rispetto determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto. Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse in data antecedente o successiva a quella di vigenza del presente bando. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Eventuali domande pervenute con altre modalità, pur entro i termini di scadenza del bando, non verranno prese in considerazione.

AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

L'ammissione e/o eventuale non ammissione dei candidati è disposta con provvedimento del Commissario Straordinario, visionabile sul sito www.aocosenza.it – sezione “Concorsi e Avvisi”. La convocazione dei candidati ammessi, per sostenere il colloquio, sarà effettuata unicamente con avviso pubblicato sulla predetta sezione del sito aziendale almeno 10 giorni prima del colloquio, non seguiranno ulteriori comunicazioni in merito. La suddetta convocazione, con l'indicazione della data,

dell'ora e del luogo di svolgimento del colloquio riguardante il presente avviso, costituisce a tutti gli effetti formale notifica nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in parola. La mancata presentazione al colloquio nel giorno, nell'ora fissata e nella sede indicata determina l'esclusione dalla procedura di mobilità, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

COMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione sarà nominata con provvedimento del Commissario Straordinario. La Commissione procederà alla valutazione delle domande e dei relativi allegati, tenuto conto della specificità del posto da ricoprire, applicando a tal fine i criteri stabiliti dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483. La Commissione prima della valutazione dei titoli dovrà determinare i criteri specifici di valutazione. Per la valutazione dei titoli saranno applicate le norme di cui agli artt. 11, 20, 22 e 23 al D.P.R. 483/97. La Commissione dispone, complessivamente, di 40 punti così ripartiti:

- 20 punti per la valutazione dei titoli;
- 20 punti per la valutazione del colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: massimo 10 punti;
- titoli accademici e di studio: massimo 3 punti;
- pubblicazioni e titoli scientifici: massimo 3 punti;
- curriculum formativo e professionale: massimo 4 punti.

In analogia a quanto stabilito dall'art. 27 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, il punteggio massimo attribuibile è di punti 20. La ripartizione dei punti tra le suddette categorie verrà stabilita dalla Commissione di Valutazione e riportata a verbale. La Commissione deputata all'esame dei titoli si atterrà in analogia a quanto disposto dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del citato D.P.R. n. 483/97. Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire e sarà diretto ad accertare, con riferimento alla professionalità oggetto del presente avviso, le specifiche conoscenze e competenze possedute dal candidato ed acquisite nel corso dell'attività lavorativa. La Commissione, prima del colloquio, predeterminerà i criteri e le modalità di valutazione ai fini dell'assegnazione del punteggio. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a 14/20.

INDIVIDUAZIONE DEL PROFESSIONISTA

La Commissione, al termine della valutazione dei curricula e del colloquio, individuerà l'eventuale candidato idoneo a ricoprire la posizione di lavoro vacante, sulla base di una valutazione complessiva. L'esito della procedura non genera graduatoria di merito, ma si esaurisce con la nomina del candidato utilmente classificatosi per soddisfare la copertura del posto per il quale la procedura di mobilità è stata attivata.

PERFEZIONAMENTO DEL TRASFERIMENTO

Il perfezionamento della mobilità e l'assunzione in servizio sono subordinati all'assenso al trasferimento dell'Ente di appartenenza da presentare, pena decadenza, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica di accoglimento della domanda di mobilità. Il termine ultimo per la presa di servizio, pena decadenza, è fissato allo scadere dei novanta giorni dalla notifica di accoglimento della domanda di mobilità. Si precisa che il vincitore, prima della definizione della procedura di mobilità, sarà, comunque, sottoposto a visita del medico competente aziendale. Il trasferimento si perfezionerà con la stipula di contratto individuale, ai sensi del CCNL di riferimento attualmente vigente. L'Azienda prima di procedere alla stipula di contratto individuale di lavoro inviterà l'avente titolo alla mobilità a presentare le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al presente avviso, di modificare il numero dei posti indicati nello stesso, di sospendere o revocare l'avviso stesso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità. Inoltre, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina. Per tutto quanto non esplicitamente previsto dal presente avviso, si fa richiamo alle vigenti normative in materia. Per le informazioni necessarie e per acquisire copia del bando del pubblico avviso, gli interessati potranno collegarsi al sito internet dell'Azienda: www.aocosenza.it – sezione “Concorsi e Avvisi”.

**Il Commissario Straordinario
Dott. Vitaliano De Salazar**